

УТВЕРЖДАЮ:
 МАДОУ «Белоевский детский сад»
 Е.М. Мошева



ПЛАН

организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и здоровья

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Белоевский
 детский сад»

на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1	Обеспечить качественную подготовку и прием помещений, групп, музыкального зала, пищеблока и здания ДОУ к новому учебному году с оформлением актов.	июнь	заведующий, заведующий хозяйством, ответственный по ОТ	
2	Оформление уголков по безопасности жизнедеятельности в ДОУ.	сентябрь	ответственный по ОТ	
3	Работа с родителями по профилактике детского бытового травматизма (беседы, консультации, собрания)	1 раз в квартал	воспитатели	
4	Наличие наглядного информационного материала в группах по безопасности жизни и деятельности детей	периодически	ответственный по ОТ, воспитатели	
5	Устранение замечаний, выявленных в ходе аттестации рабочих мест по условиям труда	по мере необходимости	заведующий, ответственный по ОТ	
6	Проверить наличие инструкций по охране труда на рабочих местах	сентябрь	ответственный по ОТ	
2. Проведение инструктажей и обучения по ОТ				
7	Организовать обучение работников ДОУ по	периодически	заведующий	

	Охране труда и проверку знаний.			
	Проверить наличие инструкций по охране труда. Проведение инструктажей с работниками ДОУ.	в течение года, по мере необходимости	заведующий, ответственный по ОТ	
9	Инструктажи по оказанию первой помощи работникам и воспитанникам.	1 раз в квартал	Диспетчер ДУ	
10	Проверка работы работников пищеблока по пользованию электроприборами (электроплита, электромясорубка, электросковорода, электрокипятильник, электроплита, холодильные шкафы и пр.).	периодически	комиссия по ОТ	
11	Инструктаж по охране труда и технике безопасности сотрудников детского сада при проведении детских праздников.	в течение года, согласно приказу	заведующий	
12	Соблюдение правил по технике безопасности при проведении воспитательно- образовательного процесса	1 раз в месяц	ответственный по ОТ	

3. Технические мероприятия

13	Проводить проверку работоспособности смонтированной автоматической пожарной сигнализации.	по графику	заведующий, заведующий хозяйством	
14	Проводить благоустройство территории ДОУ	сентябрь-май	заведующий, заведующий хозяйством	
15	Контролировать работоспособность осветительной аппаратуры, искусственного и естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, общественных местах, на территории ДОУ.	в течение года	заведующий хозяйством	
6	Проводить мероприятия по проверке готовности теплосетей к отопительному сезону и мероприятия по их обслуживанию	в течение года	заведующий хозяйством	
7	Общий технический осмотр зданий, территорий и сооружений учреждения. Проверка состояния территории детского сада для своевременного	1 раз в полугодие	заведующий, ответственный по ОТ,	

	устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников.		комиссия по ОТ, заведующий хозяйством	
18	Контроль за освещенностью в ДОУ и на его территории	1 раз в квартал	заведующий хозяйством	
19	Проверка оборудования, детской мебели в групповых комнатах	постоянно	ответственный по ОТ, воспитатели	
20	Контроль за работой рабочего по стирке и ремонту спецодежды (исправность утюгов, стиральной машины)	постоянно	заведующий хозяйством	

4. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

21	Проводить медицинские осмотры работников.	1 раз в год	заведующий	
22	Инструктажи по оказанию первой помощи работникам и воспитанникам.	1 раз в квартал	диспетчер	
23	Регулярное пополнение аптечек первой помощи в помещениях ДОУ и медицинском кабинете.	по мере необходимости	диспетчер	

5. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

24	Обеспечить работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	по мере необходимости	заведующий	
25	Обеспечить работников смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами	в течение года по норме	заведующий хозяйством	

6. Мероприятия, совместные с Профсоюзным комитетом

26	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми (с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению).	по случаю возникновения	заведующий, ответственный по ОТ, председатель профкома	
7	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда	1 раз в полугодие	заведующий, председатель профкома	

Организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда, выполнением санитарно-гигиенических правил, устранением причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников ДОУ.

1 раз в квартал

заведующий,
ответственный
по ОТ,
комиссия по ОТ

квартал
месяц

ПЛАН

по улучшению условий охраны труда и здоровья

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад

№ 12 «Звезда» г.Владимир

за 2019 - 2020 учебный год

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Период исполнения
1. Профилактические мероприятия			
1.1. Обеспечить на территории дошкольного учреждения наличие аптечки первой помощи, аптечки для оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях и аптечки для оказания первой помощи пострадавшим в ДТП.	ежедневно	заведующий, ответственный по ОТ	
1.2. Организовать обучение по безопасности жизнедеятельности в ДОУ.	ежегодно	ответственный по ОТ	
1.3. Работать в режиме доверия с родителями по созданию безопасного домашнего пространства (очаги, консультации, собрания).	1 раз в неделю	заведующий	
1.4. Наличие периодического информационного материала в группах по безопасности жизнедеятельности детей.	периодически	ответственный по ОТ, воспитатели	
1.5. Устранение замечаний, выявленных в ходе инспекционных рабочих мест по условиям труда.	по мере необходимости	заведующий, ответственный по ОТ	
1.6. Проведение инструктажей по охране труда по мере необходимости.	ежедневно	ответственный по ОТ	
2. Проведение мероприятий по обучению по ОТ			
2.1. Организовать обучение работников ДОУ по	периодически	заведующий	