

**Принято общим собранием  
трудового коллектива МАДОУ  
«Белоевский детский сад»**

**Утверждено приказом  
заведующего МАДОУ  
«Белоевский детский сад»**

**Протокол № 1 от 21.08.2025 № 1**

**от 21.08.2025 № 152**

**Е.М. Мошева**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о родительском контроле за организацией питания воспитанников  
МАДОУ «Белоевский детский сад»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания воспитанников МАДОУ «Белоевский детский сад» (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) воспитанников совместной с администрацией муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Белоевский детский сад» (далее – Детский сад) родительского контроля за организацией питания воспитанников.

1.2. Настоящее Положение принимается общим собранием трудового коллектива и утверждается заведующим Детского сада в целях:

$\frac{3}{4}$  улучшения организации питания воспитанников в Детском саду;  
 $\frac{3}{4}$  проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Детском саду.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года (далее – Методические рекомендации) и Уставом Детского сада.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания в Детском саду осуществляется при взаимодействии с общим собранием трудового коллектива Детского сада.

**2. Порядок осуществления родительского контроля за  
организацией питания воспитанников**

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией

питания воспитанников в Детском саду, в том числе доступа родителей (законных представителей) воспитанников в группы осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

¾ соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

¾ санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние мебели для приёма пищи, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

¾ условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников;

¾ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

¾ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

¾ наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

¾ соблюдение питьевого режима;

¾ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей старшего дошкольного возраста с согласия их родителей (законных представителей);

¾ информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания воспитанников в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания воспитанников согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников (далее – План (график) мероприятий) (Приложение 3). Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п.2.2 настоящего Положения.

2.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников. (Приложение 2).

2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме акта (Приложение 1). Акты сдаются Комиссией для хранения заведующему. Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 4). Акты, журнал хранятся в Детском саду согласно номенклатуре дел.

2.7. Итоги проверок обсуждаются на общем собрании трудового коллектива общесадовых собраниях, групповых родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Детского сада.

### **3. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников**

3.1. В состав Комиссии входят не менее трех родителей (законных представителей) воспитанников и не менее двух представителей от администрации Детского сада.

3.2. Родители (законные представители) воспитанников включаются в состав Комиссии на основании выдвижения их на групповых родительских собраниях.

3.3. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом заведующего Детским садом сроком на год. Минимальный состав комиссии 5 человек, максимальный состав не ограничен.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим

законодательством, методическими рекомендациями, Уставом Детского сада и настоящим Положением.

3.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах:

$\frac{3}{4}$  добровольности участия в деятельности Комиссии;

$\frac{3}{4}$  полномочности сторон;

$\frac{3}{4}$  гласности.

3.5. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

$\frac{3}{4}$  контролировать в Детском саду организацию и качество питания воспитанников;

$\frac{3}{4}$  получать от повара, диспетчера ДООУ, ответственного за организацию питания и иных ответственных лиц за питание воспитанников Детского сада информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;

$\frac{3}{4}$  заслушивать на заседаниях Комиссии шеф - повара, диспетчера и иных ответственных лиц за питание воспитанников и лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников;

$\frac{3}{4}$  проводить проверку работы пищеблока Детского сада не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

$\frac{3}{4}$  изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;

$\frac{3}{4}$  вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

3.6. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с планом-графиком работы на учебный год.

Заседание Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее  $\frac{2}{3}$  ее членов.

3.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования.

#### **4. Документационное обеспечение**

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания воспитанников формируются следующие документы:

$\frac{3}{4}$  приказ о создании /составе Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;

$\frac{3}{4}$  план (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников;

$\frac{3}{4}$  акты Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;

$\frac{3}{4}$  Журнал посещения родительского контроля;

$\frac{3}{4}$  иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания воспитанников.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Детского сада.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БЕЛОЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

Акт №\_\_

проведения Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников  
мероприятий по родительскому контролю

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

Комиссия в составе:

_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.

проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ИЛИ

В ходе проверки замечаний не выявлено.

РЕКОМЕНДОВАНО:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Члены Комиссии:

_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)

## **Анкета для родителей "Качество питания в детском саду"**

Уважаемые родители!

В нашем детском саду проводится анкетирование с целью улучшения работы по организации детского питания. Просим Вас принять участие в анкетировании.

Результаты анкетирования будут опубликованы на сайте.

### **Если ваш ребенок не ест в детском саду, то почему?**

- Потому, что готовят нелюбимую пищу
  - Привычка не завтракать и не обедать
  - Нет информации о питании
  - Другие причины (указать какие)\_\_\_\_\_
- 

-Не знаю

### **Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок качеством питания в детском саду?**

- в целом удовлетворены
- не удовлетворены

### **Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок формами организации питания в детском саду?**

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

### **Соответствует ли установленным требованиям режим питания в детском саду?**

- соответствует
- частично не соответствует
- не соответствует

### **Наличие меню и подробной информации об услугах по организации питания детей на сайте детского сада**

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует
- не знаю

### **Соответствие фактического меню в детском саду утвержденному меню и рациону питания**

- соответствует
- частично не соответствует
- в основном соответствует
- не знаю

### **Удовлетворены ли вы и Ваш ребенок меню, по которому организовано питание в детском саду?**

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

**Наличие в вашем ДОУ меню и подробной информации об услугах по организации питания детей в месте, доступном для всех родителей**

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует (не видел)

**Наличие наглядной информации по вопросам здорового питания на стендах**

- имеется
- имеется, но давно не обновлялась
- отсутствует
- не знаю

**Организован ли в ДОУ питьевой режим? обеспечение детей в достаточном количестве доброкачественной питьевой водой**

- имеется с использованием бутилированной питьевой воды
- с использованием кипяченной водопроводной воды
- не организован
- не знаю

**Что лично Вам нравится в меню, рационе питания ребенка в ДОУ?**

---

---

---

**Что лично Вам не нравится в меню, предлагаемом ребенком в ДОУ, в организации питания?**

**Ваши замечания и предложения по вопросам питания воспитанников в ДОУ?**

---

---

---

---

**Какие продукты, блюда, полученные в ДОУ ребенок не съедает? оставляет не съеденными – со слов старшего дошкольника**

---

---

---

---

**СПАСИБО ЗА ОТВЕТЫ!**

**Администрация детского сада**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БЕЛОЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

**ПЛАН (ГРАФИК)  
мероприятий родительского контроля за организацией питания  
воспитанников**

<b>№ п. п.</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Примечание</b>
1.	Проверка соответствия реализуемых блюд утверждённому меню	Сентябрь	заведующий	Акт проверки
2.	Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	Декабрь	Заведующий	Акт проверки
3.	Условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников		Заведующий	Акт проверки
4.	Плановая проверка санитарного состояния в ДОУ, организации детского питания	Март	Роспотребнадзор	Акт проверки
5.	Соблюдение питьевого режима	Июнь	Заведующий	Акт проверки

Приложение 4

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЕЛОЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ»**

**ЖУРНАЛ  
посещения родительского контроля за организацией питания воспитанников  
МАДОУ «Белоевский детский сад»**

<b>№ п.п.</b>	<b>Дата проведения мероприятия родительского контроля</b>	<b>ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников</b>	<b>Краткое содержание проведенного мероприятия</b>
---------------	-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------
