

(форма согласия)

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных детей и их**  
**родителей (законных представителей)**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Белоевский детский сад »**

Я, мать, отец (подчеркнуть), другое \_\_\_\_\_ паспорт

выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г

Проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Белоевский детский сад» , юридический адрес: 619556 Пермский край Кудымкарский район с. Белоево ул. Советская 32, согласие на обработку:

1. Своих персональных данных о:
  - 1.1. фамилии, имени, отчестве;
  - 1.2. образовании;
  - 1.3. месте регистрации и месте фактического проживания;
  - 1.4. номере домашнего и мобильного телефона;
  - 1.5. месте работы, занимаемой должности;
  - 1.6. номере служебного телефона;
  - 1.7. дополнительных данных, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме ребенка в детский сад.
2. Персональных данных моего ребенка( детей), детей находящихся под опекой (попечительством) \_\_\_\_\_:
  - 2.1. фамилии, имени, отчестве;
  - 2.2. дате и месте рождения;
  - 2.3. сведениях о близких родственниках;
  - 2.4. месте регистрации и месте фактического проживания;
  - 2.5. номере домашнего телефона;
  - 2.6. свидетельстве о рождении;
  - 2.7. номере полиса обязательного медицинского страхования;
  - 2.8. сведениях о состоянии здоровья;
  - 2.9. биометрические данные (фотографическая карточка)
  - 2.10. дополнительных данных, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме ребенка в детский сад.
3. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью использования муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Белоевский детский сад» для формирования на всех уровнях управления образовательным учреждением единого интегрированного банка данных контингента детей в целях осуществления воспитательно-образовательной деятельности, индивидуального учета результатов усвоения детьми образовательных программ, хранения в архивах сведений об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки; организации проверки персональных данных и иных сведений, а также соблюдения моим ребенком ограничений, установленным действующим законодательством; использовании при составлении списков; использовании при наполнении информационного ресурса – сайта образовательного учреждения.
4. Я даю согласие на передачу:

Всего объема персональных данных, указанных в пунктах 1, 2 – в архив учреждения и ( при необходимости) в муниципальный архив для хранения;

персональных данных, указанных в пунктах 1.1., 2.1., 2.2., 2.4., 2.8. специалистам Управления образования Администрации Кудымкарского муниципального района, ответственных за ведение базы данных контингента детей в муниципальных образовательных учреждения.
5. Я даю согласие на перевод данных, указанных в пунктах 2.1., 2.9 в категорию общедоступных.
6. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение) , использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.
7. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.
8. Данное согласие действует на весь период пребывания в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Белоевский детский сад» и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.
9. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

Подпись родителя ( законного представителя) \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г  
(Расшифровка подписи)