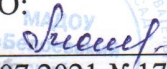
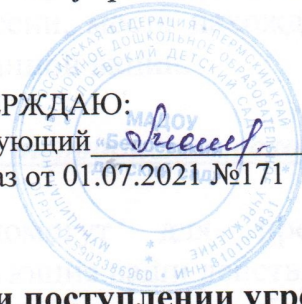


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий  Мошева Е.М.
Приказ от 01.07.2021 №171



**Инструкция №3-АТ
персоналу образовательной организации при поступлении угрозы
террористического акта по телефону**

Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:

- инструктировать сотрудников организации о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;
- после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику;
- своевременно оснащать телефоны организации устройствами АОН и звукозаписывающей аппаратурой:
- не распространять о факте разговора и его содержании;
- максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией:

Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта.

При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»:

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции по телефону **4-52-11 (102, 02)**, и дежурному ФСБ по телефону **ФСБ 4-21-49**, о поступившей угрозе номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;
- при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
- при использовании звукозаписывающей аппаратуры записать данный разговор и сразу же извлечь кассету (мини-диск, флеш-накопитель) и принять меры к её сохранности. Обязательно вставить на ее место другую;
- обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации правоохранительные органы и руководителю образовательной организации;
- при необходимости эвакуировать обучающихся и постоянный состав организации согласно плану эвакуации в безопасное место;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.

Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва:

- будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего;
- сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора;

- необходимо предпринять попытку «завязать разговор» с абонентом и попытаться выяснить конкретные сведения о его личности, профессии, месте нахождения, и, если возможно, склонность к добровольному отказу от задуманной акции.

О порядке приема сообщений содержащих угрозы террористического характера по телефону.

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия:

- постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;
- по ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:
 - ✓ голос: громкий, (тихий), низкий (высокий);
 - ✓ темп речи: быстрая (медленная);
 - ✓ произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом;
 - ✓ манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями;
- обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое);
- отметьте характер звонка (городской или междугородный);
- обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность;
- в любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
 - ✓ Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
 - ✓ Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
 - ✓ Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
 - ✓ На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
 - ✓ Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
 - ✓ Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?
- постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет - немедленно по его окончании.