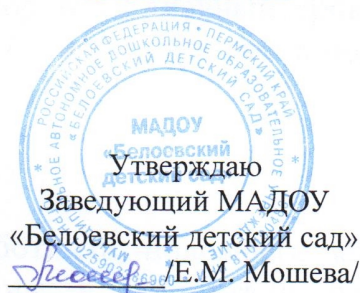


Учено мнение:
выборного органа первичной
профсоюзной организации
МАДОУ «Белоевский детский сад»
(протокол от « 20 » 12 2021 г. № 1)

Председатель
выборного органа первичной
профсоюзной организации
/Коньшина Н.И. / Коньш

ПРИЛОЖЕНИЕ №12
к коллективному договору
на 2022-2024 гг.


Утверждаю
Заведующий МАДОУ
«Белоевский детский сад»
Мошева Е.М. /Е.М. Мошева/

Положение о комиссии по трудовым спорам МАДОУ «Белоевский детский сад»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для МАДОУ «Белоевский детский сад» (далее ДОУ) и определяет компетенцию, порядок формирования и работы комиссии по трудовым спорам (далее КТС) в соответствии с законодательством.

1.2. КТС рассматривает индивидуальные трудовые споры, возникающие между работником и администрацией ДОУ по вопросам применения законодательных и иных нормативных актов о труде коллективного договора и иных соглашениях о труде, а также условий трудового договора (контракта), если работник не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с администрацией.

1.3. КТС является первичным органом по рассмотрению трудовых споров, возникающих в ДОУ, за исключением тех, по которым законодательством установлен иной порядок их рассмотрения.

2. Порядок создания и структура деятельности КТС

2.1. КТС избирается общим собранием трудового коллектива ДОУ. Избранными в состав комиссии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов и за которых проголосовало более половины участвующих на собрании. При выбытии члена КТС в том же порядке избирается другой.

2.2. Численность КТС - 3 человека.

2.3. Срок полномочий - 5 лет.

2.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя, секретаря.

2.5. Прием заявлений в КТС производится делопроизводителем, регистрируются во входящей документации по мере поступления.

2.6. Заявления работников подлежат обязательной регистрации в журнале, в котором отмечается ход рассмотрения споров и их исполнение.

2.7. Работник может обратиться в КТС в трехмесячный срок со дня, когда узнал или должен был знать о нарушении своего права. В случае пропуска по

уважительной причине этого срока, КТС может его восстановить и разрешить спор по существу.

2.8. КТС обязана рассмотреть трудовой спор в 10-дневный срок со дня подачи заявления. О времени рассмотрения КТС извещает заблаговременно работника и администрацию.

3. Организация работы КТС

3.1. Спор рассматривается в присутствии работника, подавшего заявление, представителя администрации. Рассмотрение спора в отсутствие работника допускается только по его письменному заявлению. В случае неявки работника на заседание комиссии, рассмотрение его заявления откладывается, о чем работник и администрация должны быть извещены. В случае вторичной неявки работника без уважительных причин, КТС может вынести решения о снятии данного заявления с рассмотрения. В этом случае работник имеет право подать заявление повторно. Срок его подачи и рассмотрения исчисляется заново.

3.2. КТС имеет право вызывать на заседания свидетелей, приглашать специалистов.

3.3. Представители профсоюза могут выступать в КТС в интересах работника по его просьбе, а также — по собственной инициативе.

3.4. По требованию КТС администрация должна представить необходимые расчеты и документы.

3.5. В начале заседания КТС работник вправе заявить мотивированный отвод любому члену комиссии. Вопрос об удовлетворении отвода решается комиссией. В этом случае рассмотрение заявления работника может быть перенесено на другое время.

3.6. Заседание КТС считается правомочным, если на нем присутствует две трети избранных в ее состав членов.

3.7. Решение КТС принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

3.8. На заседании КТС ведется протокол, в котором отмечается дата заседания, состав присутствующих членов комиссии, содержание спора-выступление участников заседания. Результаты голосования, краткое содержание принятого решения.

3.9. Принятое КТС решение должно содержать указание на дату заседания, результаты голосования, мотивированное правовое обоснование и содержание решения. Решение КТС подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

3.10. Член КТС, не согласный с решением большинства, обязан подписать протокол заседания комиссии, но вправе изложить в нем свое отношение.

3.11. Копия решения КТС вручается работнику и администрации в 3-дневный срок со дня принятия решения. О дате получения им копий делается отметка в журнале.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Если КТС в установленный 10-дневный срок не рассмотрела трудовой спор, работник вправе обратиться в Кудымкарский городской суд, кроме случаев, когда рассмотрение не состоялось из-за отсутствия работника.

4.2. Решение КТС может быть обжаловано работником или администрацией в Кудымкарский городской суд в 3-дневный срок со дня вручения копий решения комиссии.

4.3. Решение КТС по трудовым спорам подлежит исполнению администрацией в 3-дневный срок по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование. Решение комиссии по восстановлению незаконно переведенного на другую работу работника подлежит исполнению.

Приложение № 1

Протокол заседания комиссии по трудовым спорам
Заседание КТС МАДОУ «Белоевский детский сад».

«_____» _____ г.

Избранный состав КТС

_____ че
ловек. Присутствовали:
председатель КТС _____;
(фамилия, имя, отчество)
члены КТС _____;
(фамилия, имя, отчество)
секретарь КТС _____;
(фамилия, имя, отчество)
работник _____;
(фамилия, имя, отчество)
представитель работника _____;
(фамилия, имя, отчество)
представитель работодателя;
свидетели _____;
(фамилии, имена, отчества)
специалисты _____;
(фамилии, имена, отчества)

Слушали заявление _____
(фамилия, имя, отчество работника)

по вопросу _____;
(краткое содержание спора)

Мнение представителя работодателя по существу спора.

Отвсд свидетелей: заявлен (удовлетворен).

Не заявлен (не удовлетворен). Выступили:

(краткое содержание выступлений работника (его представителя), представителя профсоюзной организации, представителя работодателя, свидетелей, специалистов).

Результаты обсуждения:

на основании обсуждения, с учетом конкретных обстоятельств и имеющихся материалов, руководствуясь _____

(указываются конкретные правовые нормы - статьи законов, пункты других нормативных правовых актов, соглашения коллективного договора, трудового договора).

КТС признала требования _____
(фамилия, имя, отчество работника)

обоснованными (необоснованными).

Результаты голосования: за _____, против _____. Особое мнение:
заявлено (не заявлено)

(фамилия, имя, отчество члена КТС, изложение его особого мнения)

Решение прилагается.

Председатель (заместитель председателя) КТС

(подпись)

**Решение Комиссии по трудовым спорам
(примерная форма)**

По заявлению в КТС (наименование организации) (фамилия, имя, отчество, должность, профессия или специальность заявителя) от «__» _____ 20__ г.
Рассмотрено КТС «__» _____ 20__ г.
Спор рассмотрен в отсутствие заявителя (его представителя) согласно его (представителя) письменному заявлению от «_» _____ 20__ г. (прилагается к протоколу заседания КТС).
Спор рассмотрен с участием представителя работодателя

Существо спора _____ (должность, профессия или специальность)
Присутствовали на заседании:

_____ (фамилии, имена, отчества членов КТС, других лиц, присутствовавших на заседании).
Существо решения и его обоснование со ссылкой на закон, иной нормативный правовой акт, коллективный договор, соглашение, трудовой договор:

Результаты голосования по принятию решения:
«за» _____; «против» _____.
Председатель (заместитель председателя) КТС _____
Секретарь КТС _____
«__» _____ 20__ г.

Печать КТС

Решение вручено:
- работнику (его представителю) «__» _____ 20__ г.
- руководителю организации «__» _____ 20__ г.

Секретарь КТС «__» _____ 20__ г.

гражданин

Удостоверение на принудительное исполнение решения комиссии по трудовым спорам (примерная форма)

На основании решения Комиссии по трудовым спорам

от «_» _____ 20__ г. _____
(приводится полное наименование организации, ее почтовый адрес)
Комиссии

гражданин _____

(фамилия, имя, отчество)

спор которого рассмотрен КТС, имеет право на:

П
О

Т
Р
У
Д
О
В
Ы

_____ (приводится формулировка решения комиссии).

Настоящее удостоверение имеет силу исполнительного документа и предъявляется не позднее трехмесячного срока со дня его получения для приведения в исполнение в принудительном порядке (ст. 389 Трудового Кодекса РФ).

М

с
п
о
р
а
м
)

Председатель Комиссии по трудовым спорам _____

Печать КТС

«_____» _____ 20__ г.

_____ (Отметка судебного исполнителя о приведении в исполнение решения)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 487335726471474211034024297916462361476713766840

Владелец Мошева Елена Максимовна

Действителен с 24.08.2023 по 23.08.2024